

## VTC 畢業典禮繳費方法

繳費方式	繳費程序	
1. 於任何恒生銀行或匯豐銀行自動櫃員機	<ul style="list-style-type: none"> <li>i. 選擇繳費服務</li> <li>ii. 選擇教育 – 其他</li> <li>iii. 選擇『職業訓練局』</li> <li>iv. 賬單類別：輸入『03』</li> <li>v. 輸入賬單編號的 <u>11 位數字賬單編號*</u></li> <li>vi. 輸入總金額 (注意:你必須於同一次繳費交易,全數繳付所需之費用)</li> <li>vii. 請保存自動櫃員機收據正本,以作紀錄</li> </ul>	
2. 於貼有『繳費易』的『銀通』櫃員機	<ul style="list-style-type: none"> <li>i. 選擇繳費服務</li> <li>ii. 選擇『商戶編號輸入』</li> <li>iii. 輸入商戶號碼『9151』</li> <li>iv. 賬單類別：輸入『03』</li> <li>v. 輸入賬單編號的 <u>11 位數字賬單編號*</u></li> <li>vi. 輸入總金額 (注意:你必須於同一次繳費交易,全數繳付所需之費用)</li> <li>vii. 請保存自動櫃員機收據正本,以作紀錄</li> </ul>	
3. 使用繳費靈  (#請先開立戶口及致電18013登記此賬單)	<p style="text-align: center;"><u>電話</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. 致電 18033</li> <li>ii. 輸入商戶號碼『9151』</li> <li>iii. 輸入賬單編號的 <u>11 位數字賬單編號*</u></li> <li>iv. 選擇賬單類別：『03』－『學生雜費』</li> <li>v. 輸入總金額 (注意：你必須於同一次繳費交易,全數繳付所需之費用)</li> <li>vi. 請保存付款編號,以作紀錄</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><u>互聯網</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. 登入網址 <a href="http://www.ppskh.com">www.ppskh.com</a></li> <li>ii. 輸入商戶號碼『9151』</li> <li>iii. 輸入賬單編號的 <u>11 位數字賬單編號*</u></li> <li>iv. 選擇賬單類別：『03』－『學生雜費』</li> <li>v. 輸入總金額 (注意：你必須於同一次繳費交易,全數繳付所需之費用)</li> <li>vi. 請保存付款編號,以作紀錄</li> </ul>

### 備註:

- I. \*11 位數字賬單編號為『學生號碼』另加賬號『91』,如學生編號為『210911000』,11 位數字賬單編號則為『21091100091』。
- II. 請注意,繳費後謹記保留收據作日後領取典禮入場券及畢業禮袍之用。